



„Van Helyed” a Közös Jövőnkért Alapítvány

**KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET**  
**a 2022. évi Egyszerűsített éves beszámolóhoz**

Beszámolási időszak: 2022. január 01. - 2022. december 31.

A mérleg fordulónapja: 2022. 12. 31.

## TARTALOMJEGYZÉK

AZ ALAPÍTVÁNY BEMUTATÁSA	3
AZ ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATBAN RÖGZÍTETT CÉLJAI	3
A SZÁMVITELI POLITIKA FŐBB VONÁSAI	3
A SZÁMVITELI ALAPELVEK ÉRVÉNYESÍTÉSE	4
A BESZÁMOLÓ ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNÁL ALKALMAZOTT SZABÁLYRENDSZER	4
A BESZÁMOLÓ EGYES SORAIHOZ TARTOZÓ INFORMÁCIÓK	4
SAJÁT RÉSZVÉNYEK, SAJÁT ÜZLETRÉSZEK BEMUTATÁSA	4
INFORMÁCIÓK A KÖTELEZETTSÉGEKRŐL	4
KIVÉTELES NAGYSÁGÚ ÉS ELŐFORDULÁSÚ BEVÉTELEK, KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK	4
A JELENTŐS MÉRLEG- ÉS EREDMÉNYKIMUTATÁS SORAINAK BEMUTATÁSA	5
TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ	6
A TÁRGYÉVI MUNKAVÁLLALÓI LÉTSZÁM, BÉR, SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	6
A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK, IGAZGATÓSÁG, FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG TAGJAINAK FOLYÓSÍTOTT ELŐLEGEK, KÖLCSÖNÖK	6
A KAPCSOLT FELEKKEL BONYOLÍTOTT ÜGYLETEK	6
KAPCSOLT VÁLLALKOZÁSOKKAL SZEMBENI TRANZAKCIÓK	6
TÁMOGATÁSI PROGRAM KERETÉBEN VÉGLEGES JELLEGGEL FELHASZNÁLT ÖSSZEGET TÁMOGATÁSONKÉNT	7
EGYÉB TÁMOGATÁSOK, ADOMÁNYOK BEMUTATÁSA	9
TÁMOGATÁSI PROGRAM KERETÉBEN A VISSZATÉRÍTENDŐ (KÖTELEZETTSÉGGÉNT KIMUTATOTT) TÁMOGATÁSRA VONATKOZÓ ADATOK TÁMOGATÁSONKÉNT	10

## AZ ALAPÍTVÁNY BEMUTATÁSA

Szervezet neve:	„Van Helyed” a Közös Jövőnkért Alapítvány
Képviselő:	Horváth Krisztina
Székhelye:	1156 Budapest, Páskomliget utca 32.
Adószáma:	18204364-1-42
Bejegyezve:	Fővárosi Bíróság
Végzés száma:	12.Pk. 60.898/2010/6
Ügyszám:	1200/Pk-60898/2010
Nyilvántartási szám:	01-01-0011304
Közhasznúsági fokozat:	közhasznú

## AZ ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATBAN RÖGZÍTETT CÉLJAI

- a hátrányos helyzetű, szegregált lakókörnyezetben élő társadalmi csoportok társadalmi integrációjának elősegítése, képzésük, dekriminalizációjuk, életminőségük javítása egyéni adottságokra és szükségletekre épülő, komplex beavatkozási eszközrendszerrel.
- mobilitást és integrációt elősegítő szociális támogató tevékenység végzése, a gyermekek és felnőttek tanuláshoz segítése, életmódbeli változásaik támogatása,
- közösségi terek megteremtése és közös programok szervezése, a nem szegregátumban élő lakossággal együtt is,
- az önkéntes tevékenység kultúrájának fejlesztése és a médiákban történő megjelenítése útján a társadalom mobilizálása a cselekvő szolidaritás irányába,
- a szegregált közösségekből létrejövő autonóm, önszervező közösségek támogatása a nyomor újratermelésének megakadályozása érdekében, további önérvényesítő képességük hatékonyságának növelése.

Ezen célok megvalósítása érdekében az Alapítvány az alábbi - alapító okiratban rögzített - közhasznú tevékenységeket szervezi, elősegíti és támogatja:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
- tudományos tevékenység,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység, kulturális örökség megővése,
- gyermek- és ifjúságvédelem,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- emberi és állampolgári jogok védelme,
- sport, a munkaviszonyban és a polgári jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése, és a kapcsolódó szolgáltatások,
- bűnmegelőzés és áldozatvédelem.

## A SZÁMVITELI POLITIKA FŐBB VONÁSAI

A 2022. január 01. napjától hatályos számviteli politika kialakításának alapja a 2000. évi C. törvény a számvitelről, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény.

E számviteli politikában kerültek rögzítésre a számviteli törvény előírásainak gyakorlati végrehajtását biztosító módszerek és eljárási szabályok úgy, hogy a vállalkozás sajátosságainak leginkább megfelelő számviteli rendszer funkcionáljon.

Így biztosítható, hogy az egyszerűsített éves beszámoló az Alapítvány vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről valóságos és megbízható összképet, információt tartalmazzon.

A számviteli politikában és a mellékletként kapcsolódó szabályzatokban foglalt választott eljárási szabályok, módszerek megváltoztatására csak indokolt esetben (pl. törvénymódosítás esetén) kerül sor.

A számviteli politikában foglaltak betartásáért és betartatásáért az Alapítvány elnöke felel.

## A SZÁMVITELI ALAPELVEK ÉRVÉNYESÍTÉSE

A vállalkozás folytatásának elve, a teljesség elve, a valódiság elve, a következetesség elve, a folytonosság elve, az összemérés elve, az óvatosság elve, a bruttó elszámolás elve, az egyedi értékelés elve, az időbeli elhatárolás elve, a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve, a lényegesség elve, a költség-haszon összevetésének elve.

## A BESZÁMOLÓ ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNÁL ALKALMAZOTT SZABÁLYRENDSZER

Az Alapítvány a kormányrendelet előírásainak megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti a könyveit és egyszerűsített éves beszámolót készít. A beszámoló nyelve magyar, pénzneme forint. Az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel.

Az egyszerűsített éves beszámoló a kormányrendelet 4. számú melléklete szerinti mérlegből és az 5. számú melléklete szerinti eredménykimutatásból, valamint a számviteli törvény szerinti kiegészítő mellékletből áll. A civil és az egyéb közhasznú szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni. Közzétételi kötelezettségét a szervezet az Országos Bírósági Hivatal részére elektronikus úton teljesíti, illetve saját honlapon történő megtekintéssel biztosítja.

A beszámolót az Alapítvány képviselőjére jogosult elnök írja alá.

A könyvvezetést, a számviteli feladatok irányítását a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel és mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkező alkalmazott végzi. Adatai: Huszti Edit Kamilla, Regisztrációs szám: 206287)

## A BESZÁMOLÓ EGYES SORAIHOZ TARTOZÓ INFORMÁCIÓK

### SAJÁT RÉSZVÉNYEK, SAJÁT ÜZLETRÉSZEK BEMUTATÁSA

Az Alapítvány nem rendelkezik saját részvénnyel és üzletrésszel, valamint visszaváltható részvénnyel.

### INFORMÁCIÓK A KÖTELEZETTSÉGEKRŐL

5 éven túli futamidejű és zálogjoggal terhelt kötelezettségek:

Az Alapítványnak nincs 5 éven túli futamidejű és jelzáloggal terhelt fennálló kötelezettsége.

### KIVÉTELES NAGYSÁGÚ ÉS ELŐFORDULÁSÚ BEVÉTELEK, KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK

Az alapítvány számviteli politikája alapján a kivételes nagyságú vagy előfordulású tételek küszöbértékét az üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke értékének 40 százalékában határozzuk meg.

2022-ben ezen tételek:

Bevételek:

- Központi költségvetési támogatások:	45 872 ezer Ft
- Nemzetközi támogatás tárgyévre jutó összege:	55 740 ezer Ft
- Egyéb gazdálkodóktól, magánszemélyektől kapott adományok	25 093 ezer Ft

Költségek, ráfordítások:

- Működéshez, programok üzemeltetéséhez kapcsolódó költségek:	27 764 ezer Ft
- Szakmai programokhoz kapcsolódó költségek:	30 219 ezer Ft
- Szakmai programokhoz kapcsolódó bérek, járulékok:	64 592 ezer Ft

## A JELENTŐS MÉRLEG- ÉS EREDMÉNYKIMUTATÁS SORAINAK BEMUTATÁSA

Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tételek részletes bemutatása

<b>BEVÉTELEK</b>	<b>ÖSSZEG (eFt)</b>
Központi költségvetési támogatás (program bérkötségére, oktatásra, fejlesztő foglalk )	45 872
Helyi önkormányzat költségvetési támogatása (étkezési számla 50%-a)	6
SZJA 1% (köztartozásra visszatartott összeg)	362
Nemzetközi támogatás tárgyévre jutó összege (programokra, működésre)	55 739
Magánszemélyek, egyéb gazdálkodók (programokra, étkeztetésre, táborra, működésre)	25 093
Közhasznú tevékenység során használt tárgyi eszközök értékesítéséből szerzett bevétel	2 460
Pénzügyi műveletek bevétele	46
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>129 578</b>

<b>KÖLTSÉGEK RÁFORDÍTÁSOK</b>	<b>ÖSSZEG (eFt)</b>
<b>Közhasznú tevékenységhez közvetetten kapcsolódó kiadások:</b>	<b>25 455</b>
· Anyagköltség (iroda, programhelyszínek közvetett kiadásai)	6 814
· Internet, telefon, karbantartás, iroda, üzemeltetés, közüzemi díjak vagyonsvédelem, egyéb)	8 408
· Szakértői és adminisztrációs szolgáltatások (pályázati elsz., ügyvéd, könyvelés, könyvvizsgáló, egyéb)	8 898
· Bankköltségek, biztosítási díjak	1 335
<b>Közhasznú tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó kiadások:</b>	<b>19 216</b>
· Foglalkozásokat tartó oktatók, programszervezők szolgáltatási díjai	6 196
· Ünnepségekhez, kulturális eseményekhez, sportprogramokhoz kapcsolódó kiadások	5 375
· Életminőség javítás (gyógyszer, pszichológus, étkeztetés, higiénia, ruhanemű, lakhatás)	7 645
<b>ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>44 671</b>
· Patrónusok és egyéb munkatársak bérei, járulékai	64 592
<b>SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK</b>	<b>64 592</b>
<b>ÉRTÉKCSÖKKENÉS</b>	<b>4 630</b>
· Ösztöndíjak, rászorulóknak pénzbeli és nem pénzbeli támogatása	11 004
· Kamatok, bírságok, egyéb ráfordítások	85
· Adók, illetékek, hozzájárulások	2 223
<b>EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK</b>	<b>13 314</b>
<b>KÖLTSÉGEK, RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>127 207</b>

MEGNEVEZÉS	ÖSSZEG (eFt)
<b>Tárgyi eszközök</b>	<b>184 846</b>
- Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	174 263
- Műszaki gépek, berendezések, járművek	835
- Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	9 748
<b>BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>184 846</b>
Követelések (adóhatóságok felé fennálló túlfizetés)	375
Bankszámlákon lévő pénzeszköz	3 203
Főpénztár és alpénztárak pénzeszközei	27 285
<b>FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>30 863</b>
<b>AKTIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b> (biztosítások elhatárolása)	<b>46</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>215 755</b>
Indulótőke	300
Tőkeváltozás/eredmény	39 910
Közhasznú tevékenység tárgyévi eredménye	2 372
<b>SAJÁT TŐKE</b>	<b>42 582</b>
Belföldi szállítók	3 698
Decemberi munkabérek, bérből levont letiltás	3 939
NAV felé fennálló decemberi járulékkötelezettségek	2 202
<b>RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>9 839</b>
<b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁSOLÁSOK</b> (támogatások következő évi felhasználása, támogatásból vásárolt beruházások elhatárolása)	<b>163 334</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>215 755</b>

## TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

A TÁRGYÉVI MUNKAVÁLLALÓI LÉTSZÁM, BÉR, SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Statistikai állományi létszám

14 fő

A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK, IGAZGATÓSÁG, FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG TAGJAINAK FOLYÓSÍTOTT ELŐLEGEK, KÖLCSÖNÖK

- A vezető tisztségviselőknek tárgy évben adott előleg vagy kölcsön nem volt.

A KAPCSOLT FELEKKEL BONYOLÍTOTT ÜGYLETEK

Az Alapítványnak a tárgy évben nem volt olyan kapcsoló felekkel bonyolított ügylete, amely lényeges lett volna és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

KAPCSOLT VÁLLALKOZÁSOKKAL SZEMBENI TRANZAKCIÓK

Az Alapítvány kapcsoló vállalkozással szembeni ügyleteinek kapcsolat szerinti bemutatása:

- A Rövid lejáratú kötelezettségek mérlegsorból:

azonos vezetőségű vállalkozással szemben

0 Ft

közeli hozzátartozó által vezetett vállalkozással szemben

0 Ft

A MÉRLEGBEN MEG NEM JELENŐ KÖTELEZETTSÉGEKRŐL

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvelésbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve az Alapítvány gazdasági helyzetének megítélésére szempontjából jelentőséggel bírna.

**TÁMOGATÁSI PROGRAM KERETÉBEN VÉGLEGES JELLEGGEL FELHASZNÁLT ÖSSZEGET TÁMOGATÁSONKÉNT**

<b>Támogatási program elnevezése:</b>	VAN HELYED! – a sikeres integráció folyamatának rendszerszintű támogatása, a szegregáció és a szegénység újratermelődésének megakadályozása	
<b>Támogató megnevezése:</b>	Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program EFOP-5.2.1-17-2017-00006	
<b>Támogatás forrása:</b>	<u>központi költségvetés</u> / önkormányzat / nemzetközi / más gazdálkodó	
<b>Támogatás típusa:</b>	visszatérítendő/ <u>vissza nem térítendő</u>	
<b>Támogatás időtartama:</b>	2018-2022	
<b>Támogatás tárgyévre jutó összege:</b>		25 505 003
<b>Tárgyévben folyósított összeg:</b>		24 300 885
<b>Tárgyévben felhasznált összeg:</b>		25 505 003
<b>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</b>		
- Patrónusok bérköltsége + járulékai		24 655 003
- Pályázati elszámolás könyvvizsgálata		850 000
<b>Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása</b>		
Társadalmi innovációk – Új módszerek kipróbálása (Pilot) c. Felhíváshoz illeszkedve: Folyamatban lévő támogatás: amely során kidolgozzuk a VHR rendszerszintű módszertanának alapjait. A támogatásból a Van Helyed Rendszer oktatóinak, patrónusainak és működtetőinek bérköltségét, járulékait finanszírozzuk, amelyek lehetővé teszik az oktató, alkotó foglalkozásokat és workshopokat		
<b>Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása</b>		
A VHR prototípusának (modelljének) (protokolljainak, működésének véglegestítése), franchise jellegű bevezetés előkészítése.		

<b>Támogatási program elnevezése:</b>	Nemzeti Tehetség Program NTP-SPEC-21-0118 Tehetség	
<b>Támogató megnevezése:</b>	Belügyminisztérium	
<b>Támogatás forrása:</b>	<u>központi költségvetés</u> / önkormányzat / nemzetközi / más gazdálkodó	
<b>Támogatás típusa:</b>	visszatérítendő/ <u>vissza nem térítendő</u>	
<b>Támogatás időtartama:</b>	2022	
<b>Támogatás tárgyévre jutó összege:</b>		5 000 000 Ft
<b>Tárgyévben folyósított összeg:</b>		0 Ft
<b>Tárgyévben felhasznált összeg:</b>		5 000 000 Ft
<b>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</b>		
- Patrónusok bérköltsége + járulékai		1 999 998 Ft
- Adminisztráció		500 000 Ft
- Bérleti díjak		358 476 Ft
- Utazás, szállás, belépők		494 420 Ft
- Programok anyag- és eszközigénye		372 101 Ft
- Élelmiszer, étkeztetés		1 275 005 Ft
<b>Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása</b>		
A programba a korábban a Van Helyed Alapítvány rendszerében beazonosított, hátrányos helyzetű, tehetséges roma fiatalokat vontuk be. A Van Helyed Rendszer a hátrányos helyzetű, többségében roma embereknek kényszer pálya helyett életpályát biztosít. A program résztvevői az ózdi VH Stúdió és a Budapesten továbbtanuló VHS+ szakkollégium növendékei. A program foglalkozásainak, eseményeinek és tevékenységeinek célja a hátrányos helyzetű tehetségek alkotás-empowerment-jének erősítése, a kultúrához/műveltséghez való hozzáférés biztosításával és alkotásközpontú gyakorlatokkal. Mindezt a program keretében könyvklub, alkotásközpontú foglalkozások, múzeum és kiállítás látogatás, előadások és prezentációk, fellépések, felolvasás, saját kiállítás, egy napos kulturális program keretében valósultak meg.		
<b>Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása</b>		
Mentorálás, workshop-ok (ellátás, utazás, eszközök). Amanda Gorman verseskötetének fordítása (Openbooks kiadó megjelentetésével) felolvasásokon való bemutatkozás.		

Támogatási program elnevezése:	Tanoda működés 2021/TAN-088/0-2021	
Támogató megnevezése:	Belügyminisztérium	
Támogatás forrása:	<u>központi költségvetés</u> / önkormányzat / nemzetközi / más gazdálkodó	
Támogatás típusa:	visszatérítendő/ <u>vissza nem térítendő</u>	
Támogatás időtartama:	2022	
Támogatás tárgyévre jutó összege:		15 500 000 Ft
Tárgyévben folyósított összeg:		15 366 498 Ft
Tárgyévben felhasznált összeg:		15 500 000 Ft
<b>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</b>		
- Patrónusok bérköltsége + járulékai		15 500 000 Ft
<b>Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása</b>		
Az állami Tanodák működési elvárásainak megfelelő (ellenőrzött és elfogadott) működés biztosítása.		
<b>Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása</b>		
Oktatás, család gondozás, hátránykezelés, szociális esetkezelés, kulturális programok a Tanoda kiírásának megfelelően.		

Támogatási program elnevezése:	SZJA 1%	
Támogató megnevezése:	NAV kiutalás (magánszemélyek 1% felajánlása)	
Támogatás forrása:	<u>központi költségvetés</u> / önkormányzat / nemzetközi / más gazdálkodó	
Támogatás típusa:	visszatérítendő/ <u>vissza nem térítendő</u>	
Támogatás időtartama:	2022	
Támogatás tárgyévre jutó összege:		361 924 Ft
Tárgyévben folyósított összeg:		361 924 Ft
Tárgyévben felhasznált összeg:		361 924 Ft
<b>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</b>		
- Munkavállalók járulékai		361 924 Ft
<b>Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása</b>		
Az összeg a programok teljesítésében résztvevő munkatársak bérjárulékaiknak egy részére került visszatartásra.		
<b>Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása</b>		
Közösségépítő és heti rendszerességgel kézműves és alkotó foglalkozások szakmai vezetése, eszközeinek és nyersanyagainak támogatása és a foglalkozások megszervezése, lebonyolítása, online formában is. A VHR intézményein belül korcsoportokra bontott heti rendszerességű alkotó projektek korcsoportokra bontva az óvodáskorú, kisiskolás, felsőtagozatos és középiskolás növendékeknek. Mentorálás, workshop-ok (ellátás, utazás, eszközök). Amanda Gorman verseskötetének fordítása (Openbooks kiadó megjelentetésével) felolvasóesteken való bemutatkozás.		



Támogatási program elnevezése:	Önkormányzati hozzájárulás	
Támogató megnevezése:	Kazincbarcika Város Önkormányzata	
Támogatás forrása:	központi költségvetés / <u>önkormányzat</u> / nemzetközi / más gazdálkodó	
Támogatás típusa:	visszatérítendő/ <u>vissza nem térítendő</u>	
Támogatás időtartama:	2022	
Támogatás tárgyévre jutó összege:		6 122 Ft
Tárgyévben folyósított összeg:		6 122 Ft
Tárgyévben felhasznált összeg:		6 122 Ft
<b>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</b>		
- gyermekétkeztetés 50% támogatása		6 122 Ft
<b>Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása</b>		
VHR patronált étkezési hozzájárulás		
<b>Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása</b>		
Kazincbarcika Város Önkormányzata 2022. évben 1 alkalommal hozzájárult egy patronált növendékünk iskolai étkeztetésének 50%-hoz.		

#### EGYÉB TÁMOGATÁSOK, ADOMÁNYOK BEMUTATÁSA

Támogatási program elnevezése:	Van Helyed step by step (Velux/2)	
Támogató megnevezése:	Velux Foundation	
Támogatás forrása:	központi költségvetés / önkormányzat / <u>nemzetközi</u> / más gazdálkodó	
Támogatás típusa:	visszatérítendő/ <u>vissza nem térítendő</u>	
Támogatás időtartama:	2018-2022	
Támogatás tárgyévre jutó összege:		55 739 570 Ft
Tárgyévben folyósított összeg:		0 Ft
Tárgyévben felhasznált összeg:		55 739 570 Ft
<b>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</b>		
- Személyi jellegű kiadások		17 900 583 Ft
- Üzemeltetési, fenntartási oktatási és egyéb költségek		37 838 987 Ft
<b>Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása</b>		
A Van Helyed Rendszer Működési alapfeltételek infrastruktúrális és szakmai biztosítása.		
<b>Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása</b>		
A Van Helyed oktatásfókuszú modelljének működtetése, disszeminációja, terjesztése.		

Támogatási program elnevezése:	Pénzbeli és tárgyi adományok alapcél szerinti tevékenységre
Támogató megnevezése:	Gazdasági társaságok, egyéb szervezetek, magánszemélyek
Támogatás forrása:	központi költségvetés / önkormányzat / nemzetközi / <u>más gazdálkodó</u>
Támogatás típusa:	visszatérítendő/ <u>vissza nem térítendő</u>
Támogatás időtartama:	2022
Támogatás tárgyévre jutó összege:	25 092 855 Ft
Tárgyévben folyósított összeg:	25 092 855 Ft
Tárgyévben felhasznált összeg:	25 092 855 Ft
<b>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</b>	
Dologi kiadások	25 092 855 Ft
<b>Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása</b>	
<p>Higiénés, egészségügyi szolgáltatások, fürdőház, mosoda működésének (gondnok, eszközök, karbantartás, tisztálkodó és tisztítószerek biztosítása) a fürdési és mosási lehetőség biztosítása a VHR intézményeiben (tisztító és tisztálkodáshoz szükséges eszközök, biztosítása). Egészségügyi szűrések, utazások, egészségügyi esetkezelések. mentorálása, támogatása.</p> <p>Tárgyi adományként 64 db könyvet kaptunk a kulturális szolgáltatásaink számára.</p> <p>További gazdálkodó szervezetektől kaptunk irodaszereket, tanszereket, ágyneműket, törölközőket, szövet és ruhanemű adományt.</p>	
<b>Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása</b>	
<p>Ózd Hétes telepen, 53 mélyszegénységben élő roma család összesen, 350 ember él. A telep ingatlanjai, sem vezetékes vízzel, sem fürdőszobával nem rendelkeznek. A hétesi közösség segítségével, együttműködésével, létrehozott egy „fürdőházat”, ahol a települési családok számára fürdési és mosási lehetőséget biztosítunk napi nyolc órában. Ugyanezt nyújtja 120 patronáltjának a VHR intézményén belül. Az egészségügyi szűrést, esetkezelésekhez személyszállítást, étkeztetést, kórházi és babaváró csomagokat, gyógyászati eszközöket biztosít. A támogatásokból adományszállítást, önéntesek koordinációját és a komplex patronáláshoz szükséges tárgyi és meberi erőforrásokat biztosítottuk (szakemberek bére, különórák, utaztatás, lakhatás támogatása)</p> <p>A tárgyi adományként kapott könyvek a tanulmányi eredmények elismeréseképpen szétosztásra kerültek, illetve a könyvklub tagsága számára a saját könyvtár kialakításához adományként lettek szétosztva.</p> <p>Az irodaszereket a VHR intézményeinek irodáiban hasznosítottuk. A tanszereket a 120 VHR patronált, valamint testvéreik számára adományban kiosztottuk az iskolai előmenetel támogatása érdekében, valamint a számukra nyújtott oktatási szolgáltatásaink során használtuk fel.</p> <p>Az ágyneműket, törölközőket a VHR intézményeiben a kollégiumi ellátásban és a VHR egészségügyi, mentálhigiénés családgondozásban hasznosítottuk. A VHS + növendékei számára és a kollégiumban kerültek felhasználásra, másrészt a hétesi fürdőházban, a VHS családi szolgáltatásait biztosító programban kerültek felhasználásra.</p> <p>A szövet és ruhanemű adományt a családok számára heti turkáló formájában adományoztuk oda. Heti rendszerességgel tartott turkáló a 365 családtag számára.</p>	

## TÁMOGATÁSI PROGRAM KERETÉBEN A VISSZATÉRÍTENDŐ (KÖTELEZETTSÉ GKÉNT KIMUTATOTT) TÁMOGATÁSRA VONATKOZÓ ADATOK TÁMOGATÁSONKÉNT

Alapítványunk 2022. évre vonatkozóan támogatási program keretében visszatérítendő (kötelezettséggként kimutatott) támogatást nem kapott.

**A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.**

Budapest, 2023. augusztus 08.

Horváth Krisztina  
az Alapítvány elnöke